

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бырминская средняя общеобразовательная школа»

Приказ

01.09.2017

№174

О режиме работы школы

Для четкой организации труда работников школы и обучающихся, выполнения Устава школы, СанПин 2.4.2.2821-10

Приказываю:

1. Занятия в 2017 -2018 учебном году организовать в одну смену по пятидневной рабочей неделе.
2. Установить следующий режим образовательного процесса:
 1. Учебный день начинать с дежурного класса в 8.15 ч.
 2. Начало занятий для обучающихся в 9.00 ч., утренняя зарядка в 8.45 ч.
 3. Расписание звонков:

Утренняя зарядка - 8.45 – 8.55

№	урок	перемена
1	9.00 – 9.45	15 минут (завтрак 1-7 класс)
2	10.00 – 10.45	15 минут (завтрак 8-11 класс)
3	11.00 – 11.45	10 минут
4	12.05 - 12.50	10 минут
5	13.00 – 13.45	20 минут (обед 1-7 класс)
6	14.05- 14.50	20 минут (обед 8-11 класс)
7	15.10 – 15.55	

3. Установить для дежурства в столовой дополнительный звонок за 10 минут до окончания 1, 2, 5, 6 урока.
4. Классные руководители присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
5. Определить посты обучающихся дежурного класса по школе:
– у входных дверей; гардероба, 8 кабинета, 16 кабинета.
6. Вменить обязанность дежурного класса обеспечивать дисциплину обучающихся, санитарное состояние, сохранность школьного имущества.

7. Время окончания дежурства в 15.00 – начальная школа, 16. 15 – основная школа.

8. Установить следующий календарный график:

Учебный период	Сроки	Количество учебных недель	Каникулы продолжительность	Количество дней
1 четверть	01.09. -27.10.	8	28.10. – 05.11.	9
2 четверть	06.11. –29.12.	8	30.12. – 10.01.	12
3 четверть	11.01. –23.03.	10	24.03. – 01.04.	9
4 четверть	02.04.–31.05.	9	01.06. – 31.08.	92

Для 1 классов установить дополнительные каникулы с 19.02.2018 - 25.02.2018 г.

9. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков раньше звонка без разрешения администрации школы, в том числе на различные мероприятия (репетиции, соревнования).
10. В каждом учебном кабинете закрепить за обучающимися постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
11. Не допускать на уроки обучающегося в верхней одежде и без сменной обуви.
12. Курение учителей и обучающихся в здании школы и на прилегающей территории категорически запрещается.
13. Ведение дневников считать обязательным для каждого обучающегося школы.
14. Без разрешения администрации школы на урок посторонних лиц не допускать.
15. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
16. Классные журналы и всю отчетную документацию заполнять только классным руководителям синими чернилами (списки обучающихся, № приказов о прибытии, выбытии и т.д.) по предметам учителям предметникам (темы уроков, домашнее задание, оценки и т.д.)

17. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить закрыты ли краны и окна, выключен свет. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду возложить на сотрудников, последними проводящими занятия в кабинетах.
18. Всем педагогам школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока, а дежурным учителям – не позднее, чем за 40 минут.
19. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров) получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за 3 дня до его начала (место, время, участники, ответственные лица).
20. Определить время влажной уборки здания школы уборщиками служебных помещений во время 3 урока.
21. Категорически запретить учителям и обучающимся использование сотовых телефонов во время урока.
22. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Н.Хасанов